

ALLEGATO B

Scheda di valutazione dell'incarico di posizione organizzativa denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità".

Valutazione al 01/11/2014

Finalità della posizione organizzativa: la posizione è istituita con decorrenza 01/05/2008 per comprendere sotto un unico centro di responsabilità le attività di studio, ricerca e sviluppo della qualità interna e dei servizi di trasporto pubblico dell'Agenzia oltre che al monitoraggio delle informazioni relative al sistema di tariffazione integrata.

Ambito operativo della posizione organizzativa: l'incarico di posizione di alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità" nell'ambito del Servizio Strategia e Qualità dell'Area Pianificazione e Controllo è conferito per lo svolgimento, in particolare, delle seguenti attività, con assunzione diretta di responsabilità :

- ☐ Contribuisce ad assicurare lo sviluppo, l'aggiornamento e l'analisi delle informazioni sulla qualità del sistema dei trasporti e sulle attese dei cittadini e il loro mantenimento in strutture di dati ai fini dell'impiego per progettazione, controllo e comunicazione.
- ☐ Supporta la Direzione nel formulare e riesaminare missione e politiche, e nel verificarne l'applicazione.
- ☐ Provvede a delineare lo scenario sociale, economico, territoriale e finanziario relativo all'area di governo dell'Agenzia, e a identificare i requisiti posti dai cittadini al sistema dei trasporti.
- ☐ Monitora le informazioni generate con cadenza almeno mensile dalle Aziende Concessionarie relative ai titoli di viaggio venduti, ai passeggeri trasportati e agli introiti conseguenti, e predispone, sulla base degli accordi esistenti, il calcolo della suddivisione dei ricavi integrati, ai fini della valutazione dell'efficacia e dell'economicità dei servizi di competenza dell'Agenzia.
- ☐ Acquisisce sistematicamente informazioni per il confronto con altre aree metropolitane nazionali e/o internazionali con riferimento agli elementi di valutazione dei sistemi di governo della mobilità.
- ☐ Coopera con gli altri settori per la formulazione del Piano della Mobilità e dei Trasporti nonché del Programma Triennale dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale, in particolare con riferimento alle istanze di qualità del servizio e agli aspetti economico-finanziari.
- ☐ Definisce, in cooperazione con gli altri settori di Pianificazione gli standard di qualità da inserire nei Contratti di Servizio (metriche, livelli, modalità di controllo).
- ☐ Supporta la formulazione della Carta dei Servizi del sistema dei trasporti governato dall'Agenzia.
- ☐ Supporta la formulazione della Relazione Previsionale e Programmatica del Bilancio di Previsione annuale e ne controlla l'applicazione.
- ☐ Sviluppa e gestisce il sistema qualità dell'organizzazione, compresa la parte di interfacciamento con il sistema gestionale delle Aziende Contraenti; provvede inoltre agli adempimenti occorrenti alla certificazione dell'Agenzia secondo la norma ISO 9001 e agli sviluppi del sistema gestionale verso modelli di eccellenza (ISO 9004, schema EFQM), includendovi la gestione della sede.

Alla posizione compete inoltre la responsabilità di unità di controllo individuata nel Regolamento per il controllo di gestione dell'Agenzia con particolare riferimento:

- ☐ alla raccolta e selezione dei dati ed informazioni utili per il sistema di controllo interno;
- ☐ all'assicurazione della disponibilità di dati ed informazioni utili per la formulazione del PEG e dei report;
- ☐ alla verifica sull'andamento della realizzazione degli obiettivi programmati.

ALLEGATO B

Competono inoltre tutte le attività attinenti la posizione assegnata, incluse quelle sopravvenute, che non comportino sostanziali modificazione dell'incarico medesimo ed ha la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale nonché della proposta dell'atto finale al dirigente competente.

Caratteristiche della posizione organizzativa: il responsabile della posizione provvede con autonomia e con diretta assunzione di responsabilità a:

- ☐ svolgere attività di studio ed analisi e ricerca tecnica ed economico-qualitativa dei servizi di trasporto pubblico;
- ☐ svolgere di attività di valutazione tecnica e di controllo;
- ☐ formulazione e proposte di documenti, programmi e piani di intervento nell'ambito delle funzioni attribuite;
- ☐ cura della strumentazione e documentazione inerente l'attività assegnata, svolta con utilizzo di supporti informatici;
- ☐ eventuale coordinamento di gruppi di lavoro/progetto per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Elementi di valutazione

1. Competenza richiesta: all'incaricato della posizione organizzativa sono richieste:

Rilevanti competenze teoriche (laurea in economia), tecniche e di analisi.

Buona conoscenza del sistema dei trasporti urbani e suburbani nell'ambito metropolitano torinese.

Buona capacità di utilizzo di strumenti informatici e telematici.

Buona capacità di relazione, flessibilità e disponibilità all'innovazione.

L'aggiornamento necessario per le competenze prevalenti è annuale.

2. Problem solving

Svolge, relativamente alle tematiche di competenza attività di individuazione e analisi dei problemi, valutazione e proposte di risoluzione.

La posizione riferisce direttamente al responsabile di Pianificazione e Marketing e al direttore dell'Area di Pianificazione e Controllo e al Direttore generale.

La posizione gestirà unità di personale e risorse informatiche in funzione dello sviluppo e dell'implementazione delle funzioni del Servizio.

Le relazioni si svolgono prevalentemente con il responsabile di Pianificazione e Marketing e il direttore generale, il direttore d'Area e gli altri funzionari, collaboratori esterni, amministratori, con altri enti (amministrazioni pubbliche locali; Responsabili commerciali delle Aziende Concessionarie dei Servizi aderenti a Formula, anche non di competenza dell'Agenzia)

Le relazioni con enti esterni sono anche dirette.

L'incaricato tratta anche informazioni riservate.

La diversificazione e complessità dei compiti assumono connotati rilevanti

3. Incidenza sui risultati

La posizione incide in misura significativa per gli aspetti di gestione del sistema tariffario integrato FORMULA.

L'ambito di competenza individua la posizione come importante per il raggiungimento degli obiettivi.

L'autonomia, accentuata in particolare nelle competenze prima esplicitate può comportare danni significativi.

ALLEGATO B

Scheda di valutazione

accordo alte professionalità				
indennità massima	indennità minima (garantita)	indennità massima attribuibile ad integrazione del minimo garantito	val. punto	
€ 16.000,00	€ 5.164,56	€ 10.835,44	21,67088	
applicazione				
nome	indennità garantita	indennità attribuibile ad integrazione del minimo garantito	indennità complessiva	peso posizione
Miceli	€ 5.164,56	€ 3.656,96	€ 8.821,52	268,75
Fattore		Elemento	Giudizio	
1. Competenza	250	1.1 Conoscenze tecniche, amministrative e gestionali	Elevato	250
		1.2 Periodo necessario per acquisire l'esperienza richiesta	Ridotto	62,5
		1.3 Frequenza dell'aggiornamento necessario	Ridotto	62,5
		Media		125
2. Problem solving	150	2.1 Risorse economiche assegnate e risorse umane gestite	Non Rilevante	0
		2.2 Diversificazione e complessità dei compiti	Rilevante	112,5
		2.3 Rilevanza informazioni trattate	Poco Rilevante	18,75
		Media		43,75
3. Incidenza sui risultati	200	3.1 Responsabilità di procedimenti o direzione di fasi di procedimenti	Medio	100
		3.2 Complessità delle relazioni interne	Non Rilevante	0
		3.3 Eventuali conseguenze negative	Elevato	200
		Media		100
Totale	600	268,75		
Legenda				
Elevato	100%			
Rilevante	75%			
Medio	50%			
Ridotto	25%			
Poco rilevante	12,5%			
Non rilevante	0%			